



Città di Castello, 22 febbraio 2017

OGGETTO: Avviso relativo all'indicazione di candidati per la nomina dell'Amministratore Unico e del Revisore Unico della Società **"Farmacie Tifernati s.r.l." – Città di Castello.**

IL SINDACO

Visto che il Comune deve procedere, ai sensi degli artt. 2449 e 2479 del Codice Civile, alla nomina dell'Amministratore Unico e del Revisore Unico della Società "Farmacie Tifernati s.r.l." di Città di Castello;

Visto l'art. 50, c. 8, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;

Visto lo Statuto del Comune di Città di Castello, art. 37;

Visti il d.lgs. n. 39/2013 e il d.lgs. n. 235/2012, in particolare l'art. 10;

Vista la deliberazione di C.C. n. 57 del 22/07/2016 con la quale vengono definiti gli *indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni (art.42 T.U. 267/2000)*;

Richiamato, l'art.9, comma 1, dello Statuto della Società a Responsabilità Limitata Unipersonale "Farmacie Tifernati", che prevede la nomina, da parte del Socio unico dell'Amministratore Unico e del Revisore contabile;

Rilevato che occorre procedere alle nomine di cui sopra;

INFORMA

che procederà alla nomina dell'Amministratore Unico della Società "Farmacie Tifernati s.r.l." di Città di Castello (carica per la quale è previsto il rimborso delle spese sostenute ed un compenso annuo di €. 3.240,00). La durata in carica è di tre esercizi, con decadenza alla data dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

che procederà, altresì, alla nomina del Revisore Unico della Società "Farmacie Tifernati s.r.l." di Città di Castello (carica per la quale è previsto un emolumento annuo di €.3.500,00, non

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 0099	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---



modificabile per l'intero triennio). La durata in carica è di tre esercizi, con decadenza alla data dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

che, pertanto, i soggetti legittimati potranno far pervenire le proprie candidature secondo le modalità ed i termini riportati nel presente avviso.

REQUISITI GENERALI

(art. 2 degli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni)

I rappresentanti del Comune negli enti, nelle aziende ancorché consortili, nelle istituzioni e società partecipate, devono: a) possedere gli eventuali specifici requisiti stabiliti dalla legge per l'incarico da ricoprire; b) non trovarsi in alcuna delle cause di incandidabilità, ineleggibilità od incompatibilità per la nomina a consigliere comunale contemplate al Capo II del Titolo III del D.Lgs. n. 267/2000; c) fermi i divieti di cumulo previsti dalla legge, non essere, al momento della nomina, membri di altri organi amministrativi o collegi sindacali di enti partecipati direttamente o indirettamente dal Comune di Città di Castello ovvero componenti di organismi interni al comune stesso, salvo che la carica sia collegata in termini funzionali ad altre già in essere e non sia remunerata; d) fatto salvo quanto già stabilito dalla Legge in ordine ai rinnovi, non aver ricoperto il medesimo incarico per tre volte continuativamente, nel qual caso non possono essere immediatamente riconfermati allo scadere del terzo incarico; e) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 ovvero all'art.1, comma 734 della L. n. 296/2006 come interpretata dall'art 3, comma 32bis della L. n. 244/2007 e dalle ulteriori normative specifiche in materia.

REQUISITI PROFESSIONALI

(art. 3 degli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni)

I rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni debbono essere scelti fra persone che abbiano una comprovata competenza e professionalità, sia per formazione e studi compiuti e/o esperienze per funzioni dirigenziali o attività lavorative professionali nel settore pubblico o in quello privato. Tali competenze e professionalità devono essere specifiche per l'incarico da assumere, siano esse di natura tecnica o amministrativa o contabile. La competenza e la professionalità devono essere desumibili dal curriculum di studi e professionale.

Si fa presente che per la nomina/designazione nei Collegi Sindacali è necessaria idonea qualificazione di *revisore legale* ai sensi dell'art. 2397 del Codice Civile con l'iscrizione nell'apposito registro.

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 0099	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---



ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSE

(art. 4 degli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni)

I rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni non devono trovarsi in conflitto di interesse, anche potenziale, con le mansioni o funzioni inerenti all'incarico conferito, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte.

PROCEDURA

(art. 6 degli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni)

Salvo i casi regolati da normative specifiche, il processo di nomina è svolto secondo i criteri generali di pubblicità e trasparenza. Hanno facoltà di presentare proposte di candidatura:

- a) ciascun Gruppo consiliare sino ad un massimo di due candidature per ciascun incarico da ricoprire;
- b) Ciascun organismo associativo operante a Città di Castello, rappresentativo di interessi diffusi o di settore può proporre un candidato per ciascun incarico da ricoprire;
- c) Gruppi di cittadini.

Ogni candidatura deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) dati anagrafici completi e residenza;
- b) adesione da parte del candidato prescelto,
- c) curriculum vitae;
- d) elenco degli incarichi di carattere pubblico e privati in corso di espletamento.

L'elenco delle candidature pervenute è pubblicato all'albo pretorio dell'ente.

Entro trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle candidature, il Sindaco, sentita la Giunta effettua la nomina o la designazione tenuto conto dei seguenti elementi:

- Attività di studio nel settore inerente l'incarico da ricoprire o in settori analoghi;
- Esperienza professionale nel settore inerente l'incarico da ricoprire o in settori analoghi;
- Candidatura da parte di Gruppi consiliari o associazioni;
- Rappresentanza di entrambi i sessi. In caso di singolo nominativo si tiene conto della composizione dell'organo collegiale da costituire ovvero delle complessive nomine sindacali eseguite o da eseguire

Nell'effettuare le nomine e le designazioni, il Sindaco sceglie preferibilmente tra candidati estranei alla pubblica amministrazione.

Per motivate esigenze il Sindaco può ricorrere anche a persone non comprese nell'elenco dei candidati.

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 0099	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---



I soggetti legittimati a proporre candidature devono far pervenire una dichiarazione di disponibilità del designato, in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e conforme al modello allegato alla presente, indirizzata al Sindaco del Comune di Città di Castello, in cui si dichiara:

- di aver preso visione degli *Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni* approvati con deliberazione di C.C. n. 57 del 22/07/2016 e di impegnarsi alla osservanza degli adempimenti ed obblighi ivi previsti;
- di essere in possesso dei sopra riportati *REQUISITI GENERALI* previsti dall'art. 3 dei citati indirizzi (allegare *curriculum vitae*);
- di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità ed esclusione indicate;
- di non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità ovvero di impegnarsi ad osservare i vincoli di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013 (dichiarazione valida ai fini del rispetto dell'art. 20 dello stesso d.lgs. 39/2013);
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 734, legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007);
- dichiarazione relativa all'elenco degli incarichi di carattere pubblico e privati in corso di espletamento (di cui alla delibera ANAC n.833/2016)

La candidatura e la dichiarazione può essere trasmessa a mano o a mezzo posta (raccomandata A/R), indirizzata al Sindaco del Comune di Città di Castello, tramite l'Ufficio Protocollo, Piazza Gabriotti 06012 Città di Castello (orario da lunedì a venerdì 8,30 – 13,30 e lunedì e giovedì anche dalle 15 alle 17,30) oppure all'indirizzo PEC comune.cittadicastello@postacert.umbria.it e deve pervenire entro e non oltre i seguenti termini:

- **entro le ore 13,00 del 23/03/2017** se la trasmissione avviene a mano o a mezzo posta (raccomandata A/R)
- **entro le ore 24,00 del medesimo giorno (23/03/2017)** se la trasmissione avviene via PEC.

In caso di dichiarazione di disponibilità presentata a mezzo PEC, detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente (file formato p7m) oppure trasmessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000, come copia per immagine della dichiarazione munita di sottoscrizione autografa dell'interessato unitamente a copia per immagine del documento di identità stesso in corso di validità.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Città di Castello e nel sito istituzionale.

Il Sindaco
Luciano Bacchetta

Il Sindaco	Città di Castello Piazza Gabriotti ,1 Tel. 075 8553313 Tel .075 8529200 Fax 075 852 0099	Email: sindaco@cittadicastello.gov.it
------------	--	---